

# BVI有限公司注册流程

## 第一步：提交注册信息

1. 公司名称 (格式: XXXXXX LTD.) 请提供至少三个名字备选
2. 股东名单
  - A. 董事姓名
  - B. 联系电话、联系邮箱
  - C. 住址 (注意需提供英文地址, 与地址证明的地址一致)
  - D. 当前职业
3. 股份设置情况
  - A. 共设置股份:
  - B. 每股价值:
  - C. 持股比例:  
\_\_\_\_\_ 持股 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 持股 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 持股 \_\_\_\_\_
4. 董事名单
  - A. 董事姓名
  - B. 联系电话、联系邮箱
  - C. 住址 (注意需提供英文地址, 与地址证明的地址一致)
  - D. 当前职业
5. 收集股东与董事证件文件
  - ★ 股东是自然人的情况:
    - A. 护照
    - B. 最近三个月内发出的地址证明(例如公用事业账单/ 银行对账单/ 身份证)
    - C. 联系电话、联系邮箱
  - ★ 股东是公司法人的情况:
    - A. 股东公司注册证书
    - B. 股东公司董事名册
    - C. 股东公司股东名册股份
    - D. 股东公司营业范围
    - E. 股东公司持股超过 10% 的股东的 KYC<sup>1</sup> 文件, 包括:
      - A. 护照或身份证
      - B. 最近三个月内发出的地址证明 (例如公用事业账单/ 银行对账单)
      - C. 联系电话、联系邮箱
6. 营业范围 Nature of Business: 请提供尽量详细地描述。
7. 资金来源 Source of Fund: 需为可追溯性资金, 例如 xxx 在 xxx 单位工作 xxx 年的工资收入或 xxx 在 xxx 行业投资获得的收益。

<sup>1</sup> KYC: Know Your Customers

## 第二步：确认订单项目

1. 注册费\$ 3,000(必选) 包含：标准办公地址，邮件代收自取，政策解读，申报申请，指导项目完成政府问卷审核。
2. 股东/董事证件公证 certified true copy: \$500/人。  
总订单价格：\$3,000 + \$500 \* 需公证的人数<sup>2</sup>。

## 第三步：接收正式合同与发票并付款

## 第四步：签署文件，电子版发回

## 第五步：审核通过后申请进入注册局

## 第六步：等待注册局审核

大约三周注册完成（根据 BVI 当地 agency 排队情况而定，注册时间可能长可能短）。

## 第七步：董事签署 Post-Incorporation Docs

包括：

1. First Director Meeting Resolution
2. Share Certificates
3. etc.

## 第八步：接收 Post-Incorporation Package

包括公司圆章、钢印、公司章程、公司注册证书、董事名册、股东名册等等。

## 附注

1. BVI 此类离岸注册地银行开户难度很大，几乎不可能。若需要有银行开户需求，请选择新加坡或香港注册地。
2. 因与 BVI 等地时差与当地注册局排队等问题，注册时长无法得到最高效的保证，通常 1-4 周注册完成都有可能，请见谅。
3. 可购买 BVI 已注册好的壳。详情请联系客户经理询问。

---

<sup>2</sup> 可自行前往国内公证处公证，然后提交公证文件至 Satori。